



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo Est 3 – Brescia

Primaria Marconi S. Eufemia - Primaria Boifava Caionvico - Primaria Bellini Buffalora - Infanzia Bonomelli Buffalora - Secondaria I grado Buffalora-Caionvico
www.icest3brescia.edu.it - e-mail: bsic880006@istruzione.it - pec: bsic880006@pec.istruzione.it - C.F. 98157000179 - Cod. Min. BSIC880006
Via G. Segà, 3 - 25135 Brescia - Tel. 0308378509 - Fax 0308378507

ISTITUTO COMPrensIVO - EST 3-BRESCIA
Prot. 0000119 del 12/01/2023
VI-2 (Uscita)

Agli Atti
All'albo online
Alla DSGA

OGGETTO: Affidamento diretto su MEPA tramite ODA inferiore ai 139.000 euro ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del Dlgs 50/2016 e successive mm.ii. in conformità con il D.I. 129/2018 anche in deroga ai sensi dell'art. 55 comma 1 lettera b)-Arredi

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1. 5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia” – Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022.

Codice identificativo progetto: 13.1.5A-FESRPON-LO-2022-47

CUP: E84D22000940006

CIG: ZF039787BD

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'avviso pubblico prot. M.I. numero 38007 del 27.05.2022, per la realizzazione di “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”;
- VISTO il piano di candidatura n. 1084574-38007 del 26/05/2022;
- VISTA la graduatoria definitiva pubblicata in data 11 agosto 2022;
- VISTA la lettera di autorizzazione all'attuazione del progetto prot. MI numero A00GABMI-72962 del 05.09.2022;
- VISTO il dispositivo dirigenziale prot. n. 4151 del 13/10/2022 che prevede l'assunzione nel Programma Annuale 2022 di questa istituzione scolastica;
- VISTA la delibera n. 15 del 28.09.2022 del Collegio Docenti e la delibera n. 114 del 04.07.2022 del consiglio d'istituto, di adesione generale al PON “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia” – Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022;

DATO ATTO della necessità dell'Istituto di acquisire la fornitura di beni aventi le seguenti caratteristiche:

QUANTITA'	DESCRIZIONE
77	Tappeto in EVA a incastro giallo-verde 100x100 cm spessore 20 mm
2	Seduta cubo rosso: Dimensioni 30x30x30 h in tessuto lavabile con imbottitura in poliuretano e fondo antisdrucchiolo, igienizzabile con prodotti a base di alcool.
2	Seduta parallelepipedo verde: Dimensioni 90x30x30 h in tessuto lavabile con imbottitura in poliuretano e fondo antisdrucchiolo, igienizzabile con prodotti a base di alcool.
2	Seduta angolare arancione: Dimensioni 45x30x30 h in tessuto lavabile con imbottitura in poliuretano e fondo antisdrucchiolo, igienizzabile con prodotti a base di alcool.
2	Seduta cilindro giallo: Dimensioni 45x45x30 h in tessuto lavabile con imbottitura in poliuretano e fondo antisdrucchiolo, igienizzabile con prodotti a base di alcool.
3	Tavoli esagonali con lato 60 cm o circolari diam. 120 cm., h 52 cm colori vari
18	Sedie infanzia realizzate in polipropilene. Design ergonomico, schienale elastico, in 4 colori assortiti: rosso, giallo, verde, azzurro, impilabili. Dimensioni cm 33,5x33,5x53,5 h, seduta cm 30. Adatto per la scuola infanzia.
3	LIBRERIA VELA in legno. Dimensioni cm 100x50x120 h
2	LIBRERIA FIOCCO in legno. Dimensioni cm 100x40x75 h
1	ANGOLO MORBIDO 2 Angolo morbido composto da 2 sedute angolari e 4 materassi (dimensioni cm 100x100) perfetto per incoraggiare il gioco spontaneo e tutte le attività che coinvolgono il movimento. Tutto il materiale è in gommapiuma ad alta densità ricoperto in tessuto plastico resistente, lavabile, privo di ftalati. I vari elementi si uniscono con delle strisce di velcro. Materiale impermeabile, facile da lavare. Dimensioni totali cm 200x200
1	MAXI POLTRONA OLAF CON BRACCIOLI. Interno in gommapiuma ad alta densità, ricoperto in tessuto plastico resistente, lavabile, privo di ftalati. Dimensioni cm 55x45x55 h
1	TAPPETO GRANDE NATURA. Tappeto gigante con fondo antiscivolo. In poliammide. Dimensioni cm 200x200
3	ATELIER PITTURA 6 POSTI. Cavalletto per la pittura bifacciale di grandi dimensioni che può essere utilizzato contemporaneamente da 6 bambini. Dimensioni cm 200x70x95.
3	CARRELLO COLORI PORTA TUTTO – Carrello porta oggetti per attività creative. In legno. Dimensione 98x58x76 cm
2	SPECCHIO BOLLA GIGANTE – Specchio grande a forma di bolla che deforma la realtà circostante. In materiale acrilico di alta qualità. Dimensione cm 78.
2	SPECCHIO 9 BOLLE GIGANTE – Specchio grande con 9 bolle giganti che deformano la realtà circostante. In materiale acrilico di alta qualità. Dimensione cm 78.

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;
- VISTO in particolare l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. A) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;
- VISTO in particolare, l’art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;
- VISTO l’art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «L’ANAC con proprie linee guida [...] stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull’affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata. Fino alla data di entrata in vigore del regolamento di cui all’articolo 216, comma 27-octies, si applica la disposizione transitoria ivi prevista».
- VISTE le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell’affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all’analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;
- VISTO l’art. 1 comma 583 della Legge 160 del 27/12/2019 che estende l’obbligo dell’utilizzo delle convenzioni Consip o del MEPA a due altri strumenti Consip: gli “accordi quadro” o il “sistema dinamico di acquisizione”;
- VISTO l’art. 45, comma 2, lett. A) del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d’Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

- TENUTO CONTO di quanto previsto dal Regolamento dell'attività negoziale d'istituto, deliberato dal Consiglio d'Istituto, riguardo la procedura da adottare per gli affidamenti di importo superiore a 10.000 euro al netto di IVA, in attuazione di quanto previsto dall'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018;
- VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207.
- [...]», specificando tuttavia che «Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento»;
- VISTO il Quaderno n. 1 "Istruzioni di carattere generale relative all'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 50/2016)" e alla relativa appendice, disponibili sul sito internet del Ministero dell'Istruzione.
- CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Trattativa Diretta;
- VISTA la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);
- VISTO l'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018, in base al quale «Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla 68 normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;
- VISTA la verifica dell'inesistenza di convenzioni in vetrina CONSIP che soddisfino le esigenze dell'istituto;
- VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. [...] Fatto salvo

quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato»;

- VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;
- RITENUTO** che il Dirigente pro tempore dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- CONSIDERATO** che la trattativa diretta si configura come una modalità di negoziazione, semplificata rispetto alla tradizionale RDO, rivolta ad un unico operatore economico, in quanto, non dovendo garantire pluralità di partecipazione, non ne presenta le tipiche caratteristiche, tra cui le richieste formali come per esempio l'indicazione del criterio di aggiudicazione, l'invito ai fornitori, la gestione delle buste d'offerta, le fasi di aggiudicazione;
- CONSIDERATO** che è stata effettuata un'indagine di mercato fuori MEPA con la richiesta di preventivi alle seguenti Ditte:
- LA MECCANOGRAFICA – C.so Garibaldi 40/42 – 26100 Cremona – Prot. 5441 del 28/12/2022;
 - EFFEGI di Fantoni Giambattista Srl - Via Fratelli Bonardi 23, 25126 Brescia (BS) - Prot. n. 5438 del 28/12/2022;
 - BORGIONE Centro Didattico Srl - Via Giuseppe Gabrielli, 1 10077 - San Maurizio Canavese (TO) - Prot. n. 5437 del 28/12/2022;
 - MR DIGITAL –Via Liguria 76, 20025 Legnano (MI) Prot. 5440 del 28/12/2022
 - GAM Gonzag Arredi Montessori Srl – 46023, Gonzaga (MN) – Prot. 5439 del 28/12/2022
- VALUTATE** le offerte pervenute;
- CONSIDERATO** che l'offerta pervenuta dalla ditta EFFEGI di Fantoni Giambattista Srl, a parità di caratteristiche tecniche, è risultata economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione (prezzo più basso);

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si autorizza, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'indizione della procedura di affidamento diretto per la fornitura indicata nelle premesse, tramite Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) con la ditta EFFEGI di Fantoni Giambattista Srl - Via Fratelli Bonardi 23, 25126 Brescia (BS) - P.IVA 01872630171;

Art. 3

Si autorizza la spesa complessiva massima pari ad Euro 11.251,90 più IVA (13.727,32 IVA inclusa) comprensiva delle spese di trasporto e montaggio da imputare sull'esercizio finanziario 2023;

Art. 4

Il Dirigente Scolastico è individuato quale Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D. Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;

Art. 5

Sulla base di quanto specificato al punto 4.3.5 delle Linee Guida n°4 dell'ANAC, approvate il 26/10/2016, e da quanto disposto dal D.L. 76/2020 cosiddetto decreto semplificazioni, all'operatore economico individuato per la procedura di affidamento diretto è richiesta la garanzia definitiva, pari al 10% dell'importo di aggiudicazione (a netto dell'IVA), di cui all'art. 10 del D.lgs. 50/2016. La garanzia in parole è superata in caso l'operatore economico conceda un ulteriore miglioramento sul prezzo di aggiudicazione (al netto dell'IVA), di cui all'art.10 del D.lgs. 50/2016, in considerazione anche della comprovata solidità dell'operatore economico (art. 103, comma 11, D.lgs.50/2016);

Art. 6

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Si approvano contestualmente alla presente gli atti relativi alla procedura stessa:

Allegati:

- 1) Capitolato tecnico

Il Dirigente Scolastico
Prof. Sergio Ziveri