



Istituto Comprensivo Est 3 – Brescia
Scuola Primaria "Marconi" S. Eufemia - Scuola Primaria "Boifava" Caionvico - Scuola Primaria "Bellini" Buffalora
Scuola dell'Infanzia "Bonomelli" Buffalora - Scuola Secondaria I grado Caionvico - Buffalora
Via G. Segà, 3 - 25135 Brescia - Tel. 0308378509 - Fax 0308378507
www.icest3brescia.edu.it e-mail: bsic880006@istruzione.it pec: bsic880006@pec.istruzione.it
C.F. 98157000179 - Cod. Min. BSIC880006

Oggetto: Determina a contrarre – Intervento tecnico informatico su vari plessi dell'Istituto

C.I.G. Z3D37E0B7F del 23/09/2022 - Fornitura: Beni e servizi

Il Dirigente Scolastico

ISTITUTO COMPrensIVO - EST 3-BRESCIA
Prot. 0003775 del 23/09/2022
VI-2 (Uscita)

- Vista** la necessità di provvedere al montaggio di otto LIM e di un monitor interattivo e all'esecuzione di diversi interventi tecnici in vari plessi (cablaggio e collegamento fra due armadi rack di rete nel plesso Marconi; spostamento armadio rack e cavi in fibra ottica, ricablaggio degli stessi, connettizzazioni fibre ottiche nel plesso Boifava; rimozione cavi, smontaggio canaline e smaltimento materiale) al fine dell'utilizzo da parte dei docenti delle forniture informatiche per la realizzazione delle attività didattiche;
- Ritenuto** opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;
- Visto** il Programma Annuale 2022;
- Accertato** che sussiste la copertura finanziaria;
- Visto** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Vista** la legge del 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto** il Decreto Interministeriale n° 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"; ai sensi dell'articolo 1, c. 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107;
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto** il Decreto Legislativo n. 50/16 del 18/04/2016 "Nuovo Codice degli appalti";
- Visto** in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE- in particolare l'art. 36 comma 1 e 2
- Visto** l'art. 32 comma 2 del D.lgs. 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- Visto** il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di acquisti di lavori, servizi e forniture;
- Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF).
- Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 23 del 17/06/2020 contenente i limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;
- Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 91 del 07/02/2022 di approvazione del programma annuale 2022;
- Rilevata** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture
- Consultato** il sito "Consip" ove l'offerta non è presente;
- Considerato che** la ditta Ufficio Tecnica, con la quale è già in essere un contratto per fornitura pacchetto ore di assistenza tecnica per la manutenzione informatica ordinaria, ha dimostrato puntualità ed efficienza negli interventi di manutenzione;

Determina

di procedere all'incarico per il montaggio LIM e l'esecuzione di diversi interventi tecnici in diversi plessi alla ditta UFFICIO TECNICA con sede a Travagliato (BS) in via Breda n. 14 con un impegno di spesa di € 2000,00 + IVA

Considerato che la Ditta individuata è in possesso dei requisiti minimi necessari in materia di idoneità professionale - capacità economica, finanziaria e tecnico professionali e che sono proporzionati in riferimento all'oggetto del contratto;

Tenuto conto che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 99 e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187, convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara: Z3D37E0B7F
Ritenuto opportuno imputare detta spesa sull'attività: A01/1 – Funzionamento generale plessi

Fattispecie contrattuale: -Contratti di importo inferiore a € 40.000 affidati ex art. 125 o con procedura negoziata senza bando
Modalità di espletamento Bando:-Procedura negoziata senza previa indizione di gara art. 221 D.Lgs 163/2006.

Criterio di aggiudicazione: miglior rapporto costo/efficacia
Acquisizione in economia-Affidamento diretto (art.125 c. 8)

Oggetto principale del contratto:- **fornitura di prodotti/servizi**

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 311 del D.P.R. 207/10.

Responsabile Unico del Procedimento
IL DIRIGENTE SCOLASTICO Prof. Sergio Ziveri

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi D.lgs 82/2005 e s.m.i.)