



Istituto Comprensivo Est 3 – Brescia
Scuola Primaria "Marconi" S. Eufemia - Scuola Primaria "Boifava" Caionvico - Scuola Primaria "Bellini" Buffalora
Scuola dell'Infanzia "Bonomelli" Buffalora - Scuola Secondaria I grado Caionvico - Buffalora
Via G. Segà, 3 - 25135 Brescia - Tel. 0308378509 - Fax 0308378507
www.icest3brescia.edu.it e-mail: bsic880006@istruzione.it pec: bsic880006@pec.istruzione.it
C.F. 98157000179 - Cod. Min. BSIC880006

Oggetto: Determina a contrarre – Acquisto toner/cartucce-Scuola Secondaria di I°Caionvico/Buffalora- ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del Dlgs 50/2016 e successive mm.ii. in conformità con il D.I. 129/2018.

C.I.G. ZF5353D361 del 01/02/2022 -Fornitura: Beni e servizi

ISTITUTO COMPrensIVO - EST 3-BRESCIA
Prot. 0000712 del 16/02/2022
(Uscita)

Il Dirigente Scolastico

- Valutata** la richiesta presentata dalla Prof.ssa Luani L. per l'acquisto di TONER per le stampanti della scuola Secondaria di I° di Caionvico/Buffalora.
- Ritenuto** opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;
- Visto** il Programma Annuale 2022;
- Accertato** che sussiste la copertura finanziaria;
- Visto** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii. ;
- Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii. ;
- Vista** la legge del 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto** il Decreto Interministeriale n° 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"; ai sensi dell'articolo 1, c.143, della legge 13 luglio 2015 n. 107;
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- Visto** il Decreto Legislativo n. 50/16 del 18/04/2016 "Nuovo Codice degli appalti";
- Visto** in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE- in particolare l'art. 36 comma 1 e 2
- Visto** l'art. 32 comma 2 del Dlgs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- Visto** il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di acquisti di lavori, servizi e forniture;
- Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF).
- Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 23 del 17/06/2020 contenente i limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale d'aparte del Dirigente Scolastico;
- Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 91 del 07/02/2022 di approvazione del programma annuale 2022;
- Rilevata** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture Consultato il sito "Consp" ove l'offerta non è presente;

Determina

di procedere all'acquisizione di: Materiale specialistico (TONER /INCHIOSTRO) presso la -Ditta- Refill S.r.l. Via Fornaciari Chittoni 25/27-42122 Villa Bogno(RE) con imputazione all'attività/progetto:- A03/5 Diritto allo studio/ampliamento didattico/educativo "Secondaria di I° Caionvico/Buffalora" impegnando la somma di € 230,21+IVA.
Fattispecie contrattuale: -Contratti di importo inferiore a € 40.000 affidati ex art. 125 o con procedura negoziata senza bando Modalità di espletamento Bando:-Procedura negoziata senza previa indizione di gara art. 221 D.Lgs 163/2006.

Criterio di aggiudicazione:

Acquisizione in economia-Affidamento diretto (art.125 c. 8)

Oggetto principale del contratto: - **fornitura di prodotti/servizi**

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 311 del D.P.R. 207/10.

Responsabile Unico del Procedimento
IL DIRIGENTE SCOLASTICO Prof. Sergio Ziveri

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi D.lgs 82/2005 e s.m.i)