



Istituto Comprensivo Est 3 – Brescia
Scuola Primaria "Marconi" S. Eufemia - Scuola Primaria "Boifava" Caionvico - Scuola Primaria "Bellini" Buffalora
Scuola dell'Infanzia "Bonomelli" Buffalora - Scuola Secondaria I grado Caionvico - Buffalora
Via G. Segà, 3 - 25135 Brescia - Tel. 0308378509 - Fax 0308378507
www.icest3brescia.edu.it e-mail: bsic880006@istruzione.it pec: bsic880006@pec.istruzione.it
C.F. 98157000179 - Cod. Min. BSIC880006

DETERMINA A CONTRARRE PER ACQUISTO DI MASCHERINE FFP2 AI SENSI DELL'ART.36, COMMA 2, LETTERA a) DEL D.Lgs. 50/2016, MEDIANTE PROCEDURA AUTONOMA DI AFFIDAMENTO DIRETTO (ORDINE DIRETTO FUORI DAL MEPA).

CIG Z33352DEEB

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

Vista la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»; **Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»; **Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

Visto il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

Tenuto conto delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L.129/2018;

Visto il Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio d'istituto nella seduta del 31 gennaio 2022 con delibera n° 80; **Vista** la Delibera del Consiglio d'Istituto n° 28 del 10 settembre 2020 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del P.T.O.F. aa.ss. 2019-22;

Visto l'art.45, comma 2, lett. a) del D.L. 129/2018, il quale prevede che «al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamento dei lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

Visto il D.Lgs.18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

Visto in particolare l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

Visto in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;

Visto l'art. 36, comma 7 del D.Lgs.50/2016, il quale prevede che «L'ANAC con proprie linee guida [...] stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale [...]»;

Viste le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre

amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;

Ritenuto che Il dirigente scolastico Sergio Ziveri, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

Visto l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

Tenuto conto che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

Vista la nota del Ministero dell'Istruzione n. 0000110 del 01/02/2022 che ha fornito le prime indicazioni in merito all'applicazione delle disposizioni, riguardanti le scuole, contenuti del D.L.27 gennaio 2022, n. 4 aventi per oggetto la fornitura di mascherine FFP2 per alunni/personale in regime di auto-sorveglianza;

Visto l'art. 19 comma 1 e 2 del D.L. 4/2022 con il quale sono stati stanziati risorse per consentire la fornitura, alle Istituzioni Scolastiche statali e paritarie di mascherine FFP2 a favore degli alunni e del personale scolastico in regime di auto-sorveglianza;

Vista la necessità di fornire agli alunni e al personale le mascherine FFP2;

Considerato che le mascherine potranno essere acquistate presso le farmacie che hanno aderito al Protocollo stipulato in data 4 gennaio 2022 tra il Commissario Straordinario per l'emergenza Covid-19, il Ministro della Salute, Federfarma, Assofarm e Farmacie Unite;

Visto l'elenco delle farmacie indicato nella nota del Ministero dell'Istruzione;

Vista l'attestazione del Dirigente sul fabbisogno calcolato sulla base dei dati storici ed incrementato del 10% quantificato in complessive 5500 mascherine FFP2 (Allegato "A" alla nota MI n. 0000110 del 01/02/2022) caricata sul Sidi;

Rilevata la necessità di acquisire n. 3850 mascherine FFP2 per bambini e n. 1650 mascherine FFP2 per adulti;

Dato atto che è stata svolta un'indagine informale di mercato mediante acquisizione di 4 preventivi di spesa ricevuti dai seguenti operatori:

-FARMACIA ACUTO SNC DI MATTEO E GAIA BARBAGLIA, Via del Verrocchio 33 - 25124 Brescia
-FARMACIA SOZZI SRL, Via Masaccio n.1, - 2514 Brescia
-FARMACIA RAGAZZONI S.N.C. DEI DOTTORI RAGAZZONI PI, Via San Polo 124 – 25124 Brescia
-FARMACIA COMUNALE DI SAN POLO, Via San Polo 212, Brescia 25134

volta a individuare l'operatore economico che possa praticare una offerta migliorativa rispetto al prezzo finale stabilito in € 0,75 IVA compresa;

Considerato che fra i 4 preventivi pervenuti quello della FARMACIA COMUNALE DI SAN POLO risulta essere il più conveniente ;

Tenuto conto che l'importo totale della spesa risulta inferiore alla soglia di euro 40.000,00;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto della fornitura di cui all'oggetto alla FARMACIA COMUNALE DI SAN POLO, Via San Polo n. 212 - 25125 BRESCIA P.IVA 02194900987.
 - di dare atto che la spesa complessiva di € 2.750 (IVA inclusa), relativa alla fornitura oggetto del presente provvedimento sarà imputata sul piano di destinazione A.01.1 Funzionamento generale plessi-Programma Annuale 2022 sul quale verranno appostate le entrate a tal fine destinate;
 - di perfezionare l'affidamento del servizio di cui trattasi, con apposito ordine (Allegato "B" alla nota MI n. 0000110 del 01/02/2022);
 - di dare atto che Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art.10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, è il Dirigente;
 - Il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito web dell'Amministrazione nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Sergio Ziveri

(firma autografa omissa a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, c.. 2 D.Lgs. n. 39/1993)