



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo Est 3 – Brescia

Scuola Primaria "Marconi" S. Eufemia - Scuola Primaria "Boifava" Caionvico - Scuola Primaria "Bellini" Buffalora

Scuola dell'Infanzia "Bonomelli" Buffalora - Scuola Secondaria I grado Caionvico - Buffalora

Via G. Segà, 3 - 25135 Brescia - Tel. 0308378509 - Fax 0308378507

www.icast3brescia.edu.it e-mail: bsic880006@istruzione.it pec: bsic880006@pec.istruzione.it

C.F. 98157000179 - Cod. Min. BSIC880006

PROTOCOLLO DI SICUREZZA

**SULLA RIMODULAZIONE DELLE MISURE CONTENITIVE NEL SETTORE
SCOLASTICO PER LO SVOLGIMENTO DELL'ESAME DI STATO NELLA
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO ED ESAMI DI IDONEITÀ**

A.S. 2020/21

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Protocollo d'Intesa tra Ministero dell'Istruzione e Organizzazioni sindacali del settore scuola avente ad oggetto *"Linee operative per garantire il regolare svolgimento degli esami conclusivi del I ciclo"*, atti del Ministero n.14 del 21-05-2021;

VISTO il protocollo di intesa tra MI e OO.SS. per condividere le linee guida per garantire il regolare svolgimento degli esami di Stato 2019-2020 sottoscritto in data 19 maggio 2020 e l'allegato "Documento tecnico sulla rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico per lo svolgimento dell'esame di stato nella scuola secondaria di secondo grado";

VISTO il protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID 19-Prot. 87 del 06/08/2020;

VISTA l'Ordinanza Ministeriale n. 52 del 03/03/2021 concernente la disciplina degli Esami di Stato nel primo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021;

VISTO il D.M. n.5 del 08-02-2021;

CONSIDERATO CHE nel protocollo d'Intesa siglato dal MI e dalle OO.SS si evidenzia l'efficacia delle misure di sicurezza e prevenzione adottate per l'a.s. 2019/20, sulla base del protocollo d'intesa MI/OO.SS 2020;

TENUTO CONTO che l'I.C. Est 3 di Brescia deve adottare misure di sicurezza per l'espletamento sia dell'esame conclusivo del I ciclo sia degli esami di idoneità per la scuola primaria e secondaria di I grado;

ATTESO CHE è importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione indicate contano sul senso di responsabilità di tutti nel rispetto delle misure igieniche e del distanziamento e sulla collaborazione attiva di studenti e famiglie nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia;

ADOTTA

Il Protocollo di sicurezza sulla *"rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico per lo svolgimento dell'esame di stato nella scuola secondaria di I grado e dell'esame di idoneità"* – a.s. 2020/21.

MISURE DI SISTEMA

ART.1 – Misure di sistema

Viene predisposto apposito calendario con convocazione scaglionata dei candidati. Nella convocazione viene indicato l'orario esatto di avvio della prova d'esame. La comunicazione avviene per il tramite e-mail per gli alunni che sostengono l'esame di stato conclusivo del I ciclo.

MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E DI PROTEZIONE

ART.2 – Misure di pulizia e di igienizzazione

In via preliminare il DSGA predisporrà il servizio necessario ad assicurare una pulizia approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, dei locali destinati all'effettuazione dell'esame di Stato, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare.

La pulizia approfondita con detergente neutro di superfici in locali generali (vale a dire per i locali che non sono stati frequentati da un caso sospetto o confermato di COVID-19) è una misura sufficiente nel contesto scolastico, e non sono richieste ulteriori procedure di disinfezione; nella pulizia approfondita si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc.

I collaboratori scolastici dovranno inoltre assicurare, **al termine di ogni sessione di esame** (mattutina e pomeridiana), **misure specifiche di pulizia** delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.

In particolare, per la postazione dello studente, ad ogni avvicendamento di candidato, si provvederà a sanificare superfici, seduta e arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.

Le operazioni di sanificazione verranno condotte dai collaboratori scolastici utilizzando i DPI di protezione individuale (mascherina chirurgica, visiera, guanti).

Saranno resi disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati e il personale della scuola, in più punti dell'edificio scolastico e, in particolare, per l'accesso al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame per permettere l'igiene frequente delle mani. Si adottano le seguenti misure:

- I dispenser di soluzione idroalcolica vengono posizionati all'ingresso dell'aula dedicata agli esami;
- Ogni singola postazione (candidati e docenti della commissione) sarà dotata di gel igienizzante.

I componenti della commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame dovrà procedere all'igienizzazione delle mani in accesso. Pertanto NON è necessario l'uso di guanti.

ART.3 – Misure organizzative: disposizioni per i componenti della commissione d'esame Ciascun componente della commissione convocato per l'espletamento delle procedure per l'esame di stato dovrà dichiarare (allegato 1):

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il componente della commissione sussista una delle condizioni sopra riportate, lo stesso verrà sostituito secondo le norme generali vigenti.

Nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, **il commissario non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame**, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

È consentito lo svolgimento delle prove dell'esame di Stato o dei lavori della Commissione d'esame in modalità di **videoconferenza** nei casi di seguito riportati e secondo le modalità previste nelle Ordinanze ministeriali:

- come disciplinato dall'articolo 9 dell'O.M. n. 52 del 3 marzo 2021 relativa al primo ciclo di istruzione, per i candidati degenti in luoghi di cura od ospedali, o comunque impossibilitati a lasciare il proprio domicilio nel periodo dell'esame;
- come disciplinato dall'articolo 9 dell'O.M. n. 52 del 3 marzo 2021 relativa al primo ciclo di istruzione:
 1. nei casi in cui le condizioni epidemiologiche e le disposizioni delle autorità competenti lo richiedano;
 2. qualora il dirigente scolastico, o successivamente il presidente della commissione, ravvisi l'impossibilità di applicare le misure di sicurezza stabilite da specifici protocolli nazionali di sicurezza - in conseguenza dell'evoluzione della situazione epidemiologica e delle disposizioni ad essa correlate - e comunichi tale impossibilità all'USR per le conseguenti valutazioni e decisioni;
 3. qualora uno o più commissari d'esame siano impossibilitati a seguire i lavori in presenza, inclusa la prova d'esame, in conseguenza di specifiche disposizioni sanitarie connesse all'emergenza epidemiologica, il presidente della commissione dispone la partecipazione degli interessati in videoconferenza o altra modalità sincrona;

Art. 4 - Misure organizzative: convocazione dei candidati

La convocazione dei candidati, secondo un calendario e una **scansione oraria predefinita**, è uno strumento organizzativo utile al fine della sostenibilità e della prevenzione di assembramenti di persone in attesa fuori dei locali scolastici, consentendo la presenza per il tempo minimo necessario come specificamente indicato di seguito.

Il calendario di convocazione sarà comunicato preventivamente via e-mail e sul registro elettronico e con verifica dell'avvenuta ricezione e lettura, per il tramite della specifica funzionalità del registro elettronico.

ART. 5 - Misure organizzative - Modalità di ingresso nell'Istituto del candidato ed eventuale accompagnatore

Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento, **il candidato dovrà presentarsi a scuola 15 minuti prima** dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova.

Il candidato potrà essere accompagnato da una persona.

All'atto della presentazione a scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno produrre un'auto dichiarazione (allegato 1) attestante:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14giorni.

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni sopra riportate, lo stesso non dovrà presentarsi per sostenere esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

ART. 6 – Organizzazione dei locali scolastici e misure di prevenzione per lo svolgimento dell'esame

a) Ingresso e uscita

Poiché in ciascun plesso sede di esame opera una sola commissione alla volta, e dunque si stima basso il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, non si ritiene necessario prevedere percorsi di ingresso e uscita dedicati.

La consistenza numerica delle persone coinvolte consente l'utilizzo del medesimo punto per Ingresso/uscita.

b) Misure di distanziamento: organizzazione del setting dell'aula sede dell'esame

I locali destinati allo svolgimento dell'esame di stato risultano sufficientemente ampi e sono dotati di finestre per favorire il ricambio d'aria.

Viene garantito un ricambio d'aria regolare e costante nel locale di espletamento della prova favorendo l'aerazione naturale. Per quanto detto:

- durante la prova d'esame le finestre delle aule dovranno essere **sempre** aperte e vengono lasciate aperte anche le porte di ingresso al fine di garantire una maggiore areazione del locale.

La commissione dovrà assicurare all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato.

b.1) Distanziamento

I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato dovranno prevedere un ambiente sufficientemente ampio che consenta il distanziamento di seguito specificato.

L'assetto dei banchi e dei posti a sedere destinati alla commissione garantisce un **distanziamento** – anche in considerazione dello spazio di movimento – **non inferiore a 2 metri**.

Il candidato è posizionato ad una distanza non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino.

La postazione assegnata all'accompagnatore garantisce una distanza non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino.

ART. 7 - Indicazioni sull'utilizzo dei DPI individuali

I componenti della commissione dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici mascherina chirurgica che verrà fornita dal Dirigente Scolastico. I componenti della commissione **sono tenuti al ricambio della mascherina chirurgica dopo ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana).**

Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica che sarà fornita all'ingresso nell'edificio scolastico.

NON sono più ammesse le mascherine di comunità ed è sconsigliato l'uso di mascherine FFP2.

Solo nel corso del colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina assicurando però, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla commissione d'esame.

Anche per tutto il personale non docente, in presenza di spazi comuni con impossibilità di mantenimento del distanziamento, è necessario indossare la mascherina chirurgica.

I componenti della commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame dovrà procedere all'igienizzazione delle mani in accesso e più volte durante i lavori di esame. Pertanto, **NON è necessario l'uso di guanti.**

Si precisa che le misure di distanziamento messe in atto durante le procedure di esame (uso mascherina e distanziamento di almeno 2 metri) non configureranno situazioni di contatto stretto (vd definizione di contatto stretto in allegato 2 della Circolare del Ministero della Salute del 9 marzo 2020).

ART. 8 - Smaltimento DPI di protezione individuale

Le mascherine potranno essere gettate negli appositi contenitori dotati di coperchio di chiusura.

ART. 9 – Locale per accoglienza e isolamento di soggetti con sintomatologia respiratoria e febbre

I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato dovranno prevedere un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale.

ART. 10 – Indicazioni per i candidati con disabilità

Per favorire lo svolgimento dell'esame per gli studenti con disabilità certificata, qualora sia necessario un affiancamento del docente di sostegno durante la prova, se non si potrà garantire il distanziamento sociale dallo studente, è previsto l'utilizzo di guanti oltre la consueta mascherina chirurgica.

MISURE SPECIFICHE PER I LAVORATORI

ART. 11 – Lavoratori Fragili

In riferimento all'adozione di misure specifiche per i lavoratori nell'ottica del contenimento del contagio da SARS-CoV-2 e di tutela dei lavoratori "fragili" si rimanda a quanto indicato:

1. nella normativa specifica in materia di salute e sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/08 e s.m.i.);
2. nel Decreto Legge "Rilancio Italia" del 13 maggio 2020, art. 88.

INDICAZIONI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

ART.12 - Informazione e comunicazione

Delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento il Dirigente Scolastico assicurerà adeguata comunicazione efficace alle famiglie, agli studenti, ai componenti la commissione, da realizzare online (sito web scuola e registro elettronico) e anche su supporto fisico ben visibile all'ingresso della scuola entro 10 gg. antecedenti l'inizio delle prove d'esame.

Brescia, 10/06/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Sergio Ziveri

(firma autografa omessa a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, c. 2 D.Lgs. n. 39/1993)