

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Est 3 Brescia

Scuola Primaria "Marconi" S. Eufemia - Scuola Primaria "Boifava" Caionvico - Scuola Primaria "Bellini" Buffalora
Scuola dell'Infanzia "Bonomelli" Buffalora - Scuola Secondaria I grado Caionvico-Buffalora
Via G. Segà, 3 - 25135 Brescia - Tel. 0308378509 - Fax 0308378507- email bsic880006@istruzione.it
C.F. 98157000179 - Cod. Min. BSIC880006
SITO WEB: www.icast3brescia.edu.it

Brescia, 16/07/2020

Al sito web

All'Albo

Agli assistenti amministrativi

Oggetto: Richiesta disponibilità assistente amministrativo per supporto organizzativo all'attuazione del progetto: 10.8.6A FESRPON-LO2020-200

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo.

TITOLO DEL PROGETTO: Pensa Smart, vivi Smart, studia Smart

CUP E89F20000190006

CODICE IDENTIFICATIVO: 10.8.6A FESRPON-LO2020-200

VISTO il D.P.R. n. 275/1999, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTA la nota Miur prot. n. AOODGEFID 38115 del 18/12/2017, avente oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE, in particolare quanto previsto al punto 2.2, relativo ai costi dell'area gestionale, tra cui rientrano le spese per la direzione, il coordinamento e l'organizzazione del Progetto, spettanti alla Dirigente Scolastica;

VISTE le linee guida, le istruzioni operative e le indicazioni dell'Autorità di Gestione per la realizzazione dei progetti PON 2014-2020;

VISTO l'avviso pubblico Prot. 4878 del 17/04/2020 per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo-Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo

Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne.

VISTA la candidatura n. 1024039 del 21/04/2020 “Realizzazione di smart class per la scuola del primo ciclo” presentata da questo istituto;

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR Prot. AOODGEFID-10448 del 05/05/2020 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola istituzione Scolastica;

VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 49 del 29/04/2020 con la quale si approvava di inserire il progetto nel PTOF, aderendo alla partecipazione all’Avviso pubblico Prot. 4878 del 17/04/2020;

VISTA la delibera del Consiglio d’istituto n.21 del 13/05/2020, di approvazione e inserimento nel PTOF del progetto nonché di procedere con tutte le azioni necessarie alla realizzazione dello stesso;

VISTO il decreto di assunzione a bilancio PROT. N. 977/2020 del 15/06/2020;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la delibera n. 11 del consiglio d’istituto del 22/01/2020 di approvazione del programma annuale 2020;

RILEVATA la necessità di reperire personale di supporto per la gestione del progetto in oggetto;

RICHIEDE

agli Assistenti Amministrativi che prestano servizio presso questa istituzione scolastica nell’a.s. 2019/20 di comunicare disponibilità a ricoprire l’incarico di supporto organizzativo ed amministrativo alla realizzazione del progetto 10.8.6 AFESR PON-LO2020-200 “Pensa Smart, vivi smart, studia smart”

Gli interessati dovranno far pervenire la propria disponibilità entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 21/07/2020 compilando il modulo allegato da inviare all’indirizzo mail BSIC880006@pec.istruzione.it

Nelle istanze dovranno essere indicate pena l’esclusione:

- Le proprie generalità;
- L’indirizzo e il luogo di residenza;
- Il recapito telefonico e l’eventuale indirizzo di posta elettronica;

saranno valutate dal D.S., secondo i seguenti criteri:

- Numero di esperienze pregresse nella gestione di progetti FESR o FSE;

- Competenze nella gestione delle piattaforme del mercato elettronico, del SIDI SIF e GPU;
- Competenze nella gestione degli acquisti e successive fasi (ricerche di mercato, Oda, ordini, inventario, ecc..).
- Eventuali certificazioni e competenze informatiche.

Le attività si svolgeranno in orario extra –scolastico L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto (data ultima di chiusura 31.10.2020).

L'incarico prevede n. 7 ore, da svolgere fuori dall'orario di servizio ordinario, pagate secondo il CCNL, per un totale di € 101,50 lordo dipendente.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ed è pubblicato sul sito web istituzionale all'indirizzo: www.icast3brescia.edu.it – sezione PON 2014-2020.

IL DIRIGENTE
SCOLASTICO

Prof. Sergio Ziveri

Documento sottoscritto digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

ALLEGATO

Disponibilità ad assumere incarico per supporto organizzativo e amministrativo per l'attuazione del progetto Pon Fesr - codice 10.8.6A-FESRPON-LO-2020-200 dal titolo "Pensa smart, studia smart, vivi smart"

Il/La sottoscritto/a

_____ nato/a _____
prov. _____ il _____
C.F. _____ Residente
in _____ prov. _____
_____ via _____
telefono _____ -
email _____ in servizio presso Codesta Istituzione
Scolastica,

DICHIARA

di essere disponibile ad assumere l'incarico per supporto organizzativo e amministrativo alla realizzazione del progetto Pon - codice 10.8.6A-FESRPON-LO-2020-200 dal titolo "Pensa smart, studia smart, vivi smart"

A tal fine dichiara:

- Avere- non avere maturato esperienza nella gestione di progetti FESR o similari (in caso affermativo specificare quali)
- Avere- non avere capacità e competenze per operare sulle piattaforme del mercato elettronico,
del SIDI SIF e GPU;
- Avere- non avere capacità e competenze per operare nella gestione degli acquisti
- Possedere- non possedere competenze e certificazioni informatiche

Data

Firma