



Ragione sociale: CONAST – società cooperativa
Sede Legale ed operativa: via A. Diaz, 17 - 25121 BRESCIA
Tel 0303774422 - Fax 0303774497
www.conast.it - E mail info@conast.it
C.F. e P.IVA 01654890175 – CCIAA n°258013 – Trib. BS n°21503 –
Iscritta all'Albo società cooperative sezione mutualità prevalente con il N°A137919

Prot. n° PR/CDM/303/2018
Brescia, 18 maggio 2018

Spett.le

Istituto Comprensivo Est 3

Viale Indipendenza

25123 Brescia (BS)

C.F. 98157000179

☎ 030.8378509 ☎ 030.8378507

Codice Ministeriale: BSIC880006

✉ bsic880006@istruzione.it

ISTITUTO COMPRESIVO EST 3 BRESCIA

Prot. n. 1717/CA.....

del 30-05-18 Pos.

Alla cortese attenzione del Dirigente Scolastico, Prof.ssa Stefania Battaglia
Alla cortese attenzione del D.s.g.a., Dott.ssa Alfonsina Ruperto

Oggetto: preventivo per assunzione del ruolo di Responsabile Protezione Dati (RPD) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento Privacy UE/2016/679 (dalla firma a dicembre 2018).

A seguito della Vostra gentile richiesta, siamo a trasmettere la nostra migliore proposta per il servizio di consulenza in oggetto. Questa proposta ha il solo scopo di definire la componente economica ed impegna in tal senso sia Conast che l'Istituto.

Richiamiamo le definizioni contenute nel Regolamento:

Articolo 37

Designazione del responsabile della protezione dei dati

1. omissis
2. omissis
3. Qualora il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento sia un'autorità pubblica o un organismo pubblico, un unico responsabile della protezione dei dati può essere designato per più autorità pubbliche o organismi pubblici, tenuto conto della loro struttura organizzativa e dimensione.
4. omissis
5. Il responsabile della protezione dei dati è designato in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39.
6. Il responsabile della protezione dei dati può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi.
7. Il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento pubblica i dati di contatto del responsabile della protezione dei dati e li comunica all'autorità di controllo.

Articolo 38

Posizione del responsabile della protezione dei dati

1. Il titolare del trattamento e il responsabile del trattamento si assicurano che il responsabile della protezione dei dati sia tempestivamente e adeguatamente coinvolto in tutte le questioni riguardanti la protezione dei dati personali.
2. Il titolare del trattamento e il responsabile del trattamento sostengono il responsabile della protezione dei dati nell'esecuzione dei compiti di cui all'articolo 39 fornendogli le risorse necessarie per assolvere tali compiti e accedere ai dati personali e ai trattamenti e per mantenere la propria conoscenza specialistica.

3. Il titolare del trattamento e il responsabile del trattamento si assicurano che il responsabile della protezione dei dati non riceva alcuna istruzione per quanto riguarda l'esecuzione di tali compiti. Il responsabile della protezione dei dati non è rimosso o penalizzato dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento per l'adempimento dei propri compiti. Il responsabile della protezione dei dati riferisce direttamente al vertice gerarchico del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento.

4. omissis
5. omissis
6. omissis

Articolo 39

Compiti del responsabile della protezione dei dati

1. Il responsabile della protezione dei dati è incaricato almeno dei seguenti compiti:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal presente regolamento nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del presente regolamento, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35;
- d) cooperare con l'autorità di controllo;
- e) fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.

2. Nell'eseguire i propri compiti il responsabile della protezione dei dati considera debitamente i rischi inerenti al trattamento, tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del medesimo.

Servizi offerti:

assunzione del ruolo in oggetto mediante l'assegnazione dei compiti ad un tecnico avente le caratteristiche richieste dal comma 5 dell'articolo 37.

- Il tecnico incaricato da Conast è il sig. Gianfausto Vincenzi, del quale si allega CV;
- L'Istituto nominerà il RPD mediante un proprio atto di designazione ed assolverà ai compiti di pubblicazione e segnalazione previsti dal comma 7 dell'articolo 37;
- I dettagli dei compiti e le modalità di erogazione dei servizi verranno definiti in sede di designazione. Il testo per la designazione verrà fornito da Conast e condiviso con la Dirigenza prima dell'adozione;
- Il periodo di validità della nomina è fissato dal 1/6/2018 al 31/12/2018;
- A ridosso della scadenza verrà formulata una nuova proposta per l'anno solare successivo;
- Ricorrendo le condizioni potrà essere richiesta la validità pluriennale della nomina.

Corrispettivo annuale degli interventi descritti: € 500,00 (IVA esclusa) € 610,00 (IVA 22% inclusa)



Ragione sociale: CONAST – società cooperativa
Sede Legale ed operativa: via A. Diaz, 17 - 25121 BRESCIA
Tel 0303774422 - Fax 0303774497
www.conast.it - E mail info@conast.it
C.F. e P.IVA 01654890175 – CCIAA n°258013 – Trib. BS n°21503 –
Iscritta all'Albo società cooperative sezione mutualità prevalente con il N°A137919

Note:

- rimane escluso tutto quanto non espressamente previsto nel programma di intervento;
- si prega di prestare attenzione e di restituire compilato il modulo allegato (Legge n° 136/2010 relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari e richiesta comunicazione codice CIG/CUP).

Condizioni contrattuali:

Preventivo valido fino al 31/05/2018

Periodo del contratto: dall'accettazione della presente offerta fino al 31 dicembre 2018

Modalità di fatturazione: un'unica soluzione a luglio 2018

Modalità di pagamento: 30 gg. data fattura mediante bonifico bancario

Tecnico attivato: Gianfausto Vincenzi (cell. 340 4057298)

Referenti interni: Donatella Mazzola e Jennifer Ronchini

Privacy: tutti i dati raccolti durante lo svolgimento dell'attività di consulenza vengono trattati con la massima riservatezza e in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003.

Restando a disposizione per chiarimenti o informazioni e confidando in Vostro positivo riscontro, porgiamo distinti saluti.

p. il Conast - società cooperativa
il Consigliere Delegato

Paolo Roglietti

Timbro e firma leggibile per accettazione



Ragione sociale: CONAST – società cooperativa
 Sede Legale ed operativa: via A. Diaz, 17 - 25121 BRESCIA
 Tel 0303774422 - Fax 0303774497
 www.conast.it - E mail info@conast.it
 C.F. e P.IVA 01654890175 – CCIAA n°258013 – Trib. BS n°21503 –
 Iscritta all'Albo società cooperative sezione mutualità prevalente con il N°A137919

**LEGGE N° 136/2010 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI e
 richiesta COMUNICAZIONE CODICE CIG/CUP**

Il cliente dichiara di: (barrare con una "x" la scelta)

1) Essere Ente Pubblico. Le parti sono edotte che il presente rapporto contrattuale è sottoposto a tutti gli "obblighi di trasparenza" di cui all'art 3 alla Legge 136/10 e successive modifiche che le parti si obbligano ad assumere ed osservare.

✓ essere edotto che ai sensi dell'art. 3 comma 8 delle Legge 136/2010, nel caso di violazione dell'obbligo predetto, la controparte darà immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura competente.

(da compilare a cura del cliente all'atto della sottoscrizione)

CODICE CIG/CUP relativo alla prestazione oggetto della presente.....

2) Non essere un Ente Pubblico. Precisa che il rapporto contrattuale qui regolato: (barrare con una "x" la scelta):

2 a) non si riferisce e non è connesso a lavori/servizi/forniture pubbliche.

2 b) si riferisce/è connesso a lavori/servizi/forniture pubbliche; pertanto si applicano tutti gli "obblighi di trasparenza" di cui alla Legge 136/10 e successive modifiche che le parti si obbligano ad assumere ed osservare.

✓ essere edotto che ai sensi dell'art. 3 comma 8 delle Legge 136/2010, nel caso di violazione dell'obbligo predetto, la controparte darà immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura competente.

(da compilare a cura del cliente all'atto della sottoscrizione)

CODICE CIG/CUP relativo alla prestazione oggetto della presente..... **Z0S23E4EAB**

Il Cliente (timbro e firma)

LA DIRIGENTE SCOLASTICA REGGENTE

Prof.ssa Stefania Battaglia

**Richiesta di attestazione per l'applicazione in fattura della procedura Iva - Scissione dei pagamenti
 (art. 17 ter DPR 633/72) comma 1 quater, (come modificato dalla L. 96/2017)**

Il cliente dichiara di: (barrare con una "x" la scelta)

1) Essere soggetto alla normativa (art. 17 ter Dpr 633/72).

le fatture che emetteremo a decorrere dal 1 luglio 2017 nei vostri confronti in qualità di cedente/prestatore saranno assoggettate al particolare regime e riporteranno la dizione "scissione dei pagamenti" con versamento dell'Iva a Vostra cura all'erario

2) Non essere soggetto alla normativa (art. 17 ter Dpr 633/72).

In caso di mancata risposta alla presente e nell'incertezza dell'applicazione della disciplina continueremo ad emettere fatture con il regime ordinario ma vi riterremo responsabili per qualsivoglia pretesa che ci dovesse essere rivolta dagli organi preposti all'accertamento dell'Iva.

Il Cliente (timbro e firma)

LA DIRIGENTE SCOLASTICA REGGENTE

Prof.ssa Stefania Battaglia